学校説明会向け Webexご利用ガイド

Webex Meetingsとは

穎明館中学高等学校では、Cisco社のWebexを用いて学校説明会を実施いたします。

本ソフトウェアを通じて本校のプレゼンテーションや動画配信をいたします。

PCで閲覧する場合には、メールにてご案内させて頂くURLからアクセスし、 一時アプリケーションを利用することでご参加いただけます。

参加者様のお顔や音声は送信されませんので、ご安心ください。 また、Q&A機能を利用することでテキスト形式の質疑を行うことが可能です。

なお、スマートフォンやタブレットでご参加する場合には、アプリケーションのインストールが必要となります。

以下のページでご利用方法のご確認をお願いいたします。

PCをご利用する場合

メールのURLをクリック

① 学校説明会の2日前に送付されるメールに書かれた URLをクリックします。

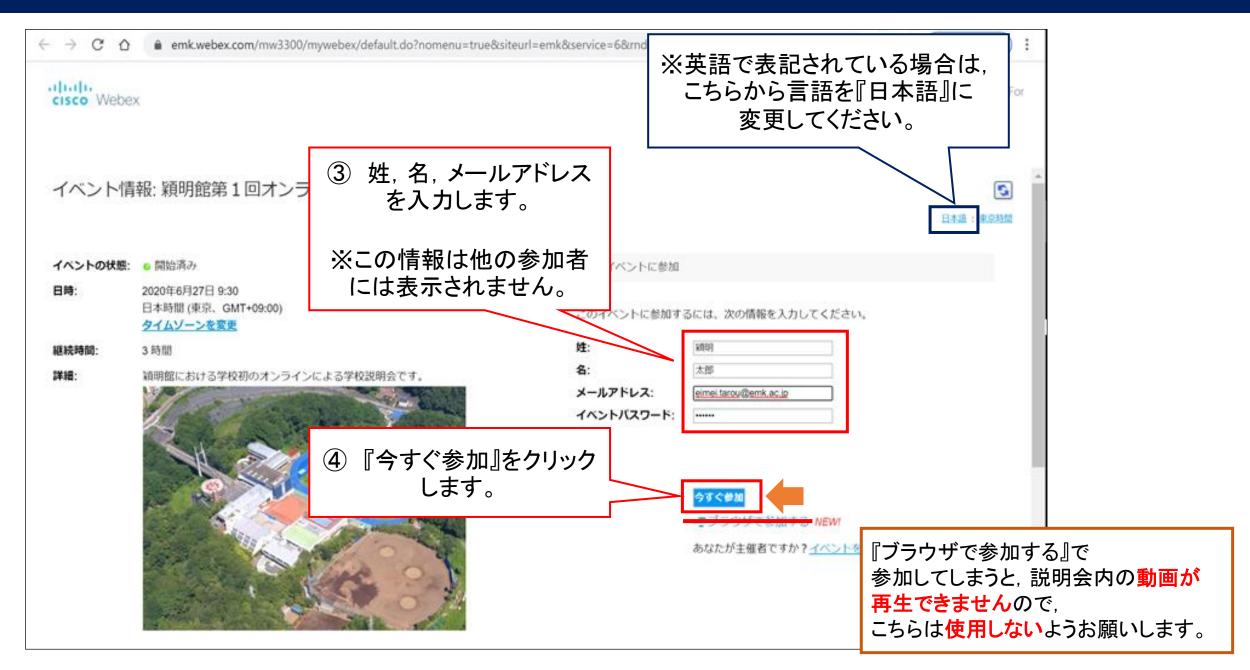
クリックできない場合は、URLをコピーして ブラウザのアドレスバーに貼り付け、サイトに移動します。

日時: 2020 年 6 月 27 日(月) 接続可能時間 9:40~、説明会 10:00~10:50、学校施設案内 10:50~11:30 (ご都合がよろしければぜひ最後までご視聴ください) ゼ URL: <a href="https://emk.webex.com/emk/onstage/g.php?MTID=e1c59e55d5abb527d81b0a91d9a7e6701+
ゼ (2) 当日の資料はこちらよりダウンロードをされていたします。ゼ https://39.gigafile.nu/0702-910ffdca28f4d5dedd3eb0c4e65920bbゼ

② ブラウザが起動し、サイトが表示されます。



情報入力と『今すぐ参加』のクリック



『一時アプリケーションを起動』をクリック

ステップ 1/2: Chrome に Webex を追加します

この一回限りのセットアップを完了することで、Webex ミーティングにすばやく参加できるようになります。



ne に Webex を追加します]を選択します。



Chrome ウェブストアで [Chrome に追加] を選択します。

⑤『一時アプリケーション を起動』をクリックします。

Chrome にWebex を追加します

拡張機能を使用したくない場合は、

一時アプリケーションを起動して、今すぐこのミーティングに参加してください。

ダウンロードされたexeファイルをクリック

ステップ 1/2: Chrome に Webex を追加します

この一回限りのセットアップを完了することで、Webex ミーティングにすばやく参加できるようになります。

Chrome に Webex を追加します。
Chrome に追加
Chrome に追加

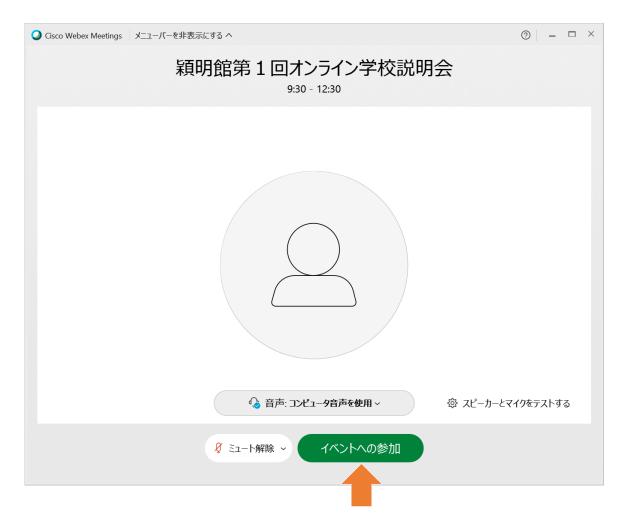
⑥ アプリケーションがダウンロードされますので, exeファイルをクリックします。

Chrome ウェブストアで [**Chrome に追加**] を選択します。

Cnrome に Webex を追加します

ミーティングに参加

⑦ しばらく待つとアプリケーションが起動しますので『イベントへの参加』をクリックします。



⑧ 学校説明会の画面が表示されれば完了です。



Q&A機能

① 『QA』ボタンを押すと右側にQ&Aパネルが表示されます。 右下のテキストボックスに質問内容を入力し、 Enterキーまたは『送信』ボタンを押下すると 質問することができます。



② 本校の教員が回答すると、パネル内に表示されます。



スマホ・タブレットをご利用する場合

メールのURLをクリック

① 学校説明会の2日前に送付されるメールに書かれた URLをクリックします。

クリックできない場合は、URLをコピーして ブラウザのアドレスバーに貼り付け、サイトに移動します。

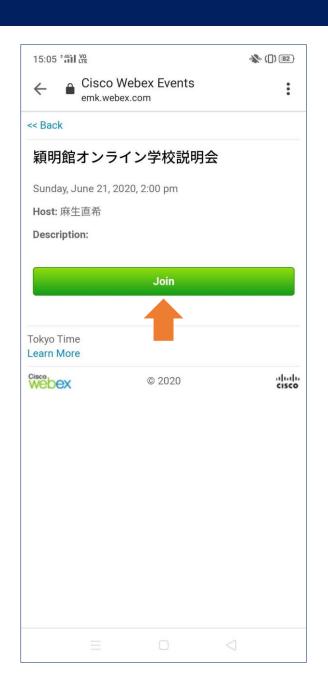
日時: 2020年6月27日(月) 接続可能時間 9:40~、説明会10:00~10:50、学校施設案内10:50 ~11:30 (ご都合がよろしければぜひ最後までご視聴ください) ↩

URL: https://emk.webex.com/emk/onstage/g.php?MTID=e1c59e55d5abb527d81b0a91d9a7e6701

(2) 当日の資料はこちらよりダウンロードを えしいいたします。↩

https://39.gigafile.nu/0702-910ffdca28f4d5dedd3eb0c4e65920bb←

② ブラウザが起動したら 『Join』をタップします。



ダウンロードとインストール

③ 『Download』を タップします。

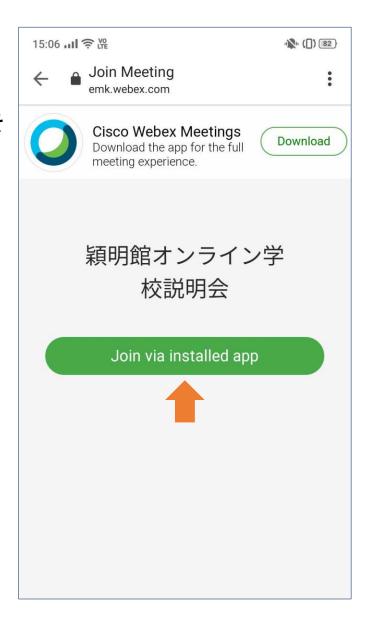


④ Google Pay もしくはApp Storeで Cisco Webex Meetings をインストールします。



アプリケーションの起動

⑤ ブラウザに戻り『Join via installed app』を タップします。



⑥ アプリが起動します。

アクセス許可を求める ポップアップが複数回出 てきますので、『許可』や 『同意』をタップして進め てください。



参加と入力

⑦ 氏名とメールアドレスを入力し『OK」をタップします。

※この情報は他の参加者には表示されません。



⑧ 『参加』ボタンをタップします。



接続完了

⑨ 画面が切り替われば接続完了です。

最初にチュートリアルが 出ますので、内容を確認 して画面をタップします。



⑪ チュートリアルが完了 すると右のような画面になります。

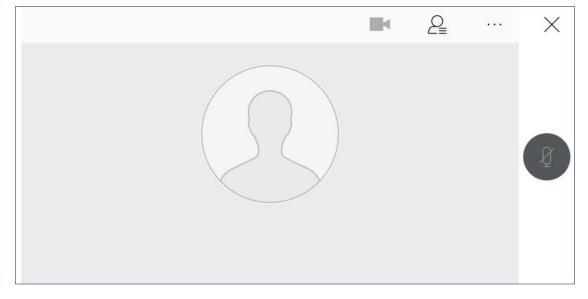


全画面表示の仕方

① 画面を横向きにし、本校の画面をダブルタップすると全画面表示になります。

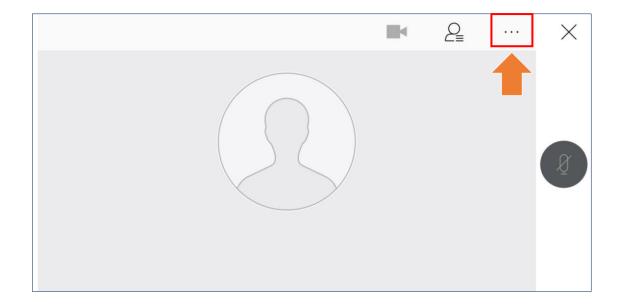
① 以下のように全画面表示になります。





Q&A機能

① 『・・・』ボタンをタップします。



② メニューが表示しますので『Q & A』をタップします。



Q&A機能

③ テキストボックスに質問内容を入力して『送信』を タップすると質問が投稿されます。



④ 縦画面では右図のように表示されます。

